

На основу чл. 40. ст. 2. и 6. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони) и чл. 87. ст. 1. Статута Факултета за правне и пословне студије др Лазар Вркатић бр. 276/18 од 03.05.2018.г., Наставно-научно веће на седници одржаној дана 06.03.2020.г. доноси:

ПРАВИЛНИК О МАСТЕР РАДУ

Члан 1.

Овим правилником уређује се избор и пријављивање теме, израда, организација и начин одбране завршног рада на мастер академским студијама (у даљем тексту: мастер рад) Факултета за правне и пословне студије др Лазар Вркатић (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Мастер рад представља самостални, писани научноистраживачки рад студента мастер академских студија.

Члан 3.

Процедура израде мастер рада започиње избором теме. Студент предлаже тему и ментора.

Студент подноси пријаву теме мастер рада Катедри.

Катедра предлаже Наставно-научном већу именовање ментора и одобрење теме мастер рада.

Наставно-научно веће Факултета доноси одлуку о именовању ментора и одобрењу теме мастер рада.

Ментор може бити наставник ангажован на Факултету који има научне референце из научне области у којој је предложена тема.

У случају одласка ментора у пензију или прекида радног ангажовања ментора мастер рада, одређује се рок од две школске године за завршетак започете процедуре. Ако студент у назначеном временском периоду не одбрани мастер рад, Катедра предлаже именовање другог ментора, а Наставно-научно веће доноси одлуку о томе.

Тема мастер рада мора бити у складу са наставним планом и програмом, циљевима и исходима студијског програма.

Члан 4.

Студент стиче право да пријави тему мастер рада у завршној години мастер академских студија.

Пријава теме за мастер рад садржи: предмет и циљ рада, основне претпоставке, методологију, кратак опис садржаја, списак релевантне литературе и основне податке о кандидату.

Обим, структура и сврха мастер рада детаљно се утврђују спецификацијом мастер рада у оквиру књиге предмета.

Члан 5.

У току израде мастер рада обављају се континуиране консултације кандидата са ментором.

Ментор процењује испуњеност критеријума мастер рада који су дефинисани у спецификацији мастер рада књиге предмета одређеног студентског програма.

Након што ментор оцени да је рад спреман и подобан за одбрану, студент доставља рад студентској служби Факултета у штампаном облику у четири примерка и један у електронском облику у ПДФ формату (ЦД).

Члан 6.

Студент стиче право да брани мастер рад након што положи све испите предвиђене наставним планом и програмом мастер академских студија на студијском програму и испуни све друге студентске обавезе према Факултету.

На предлог ментора Катедра утврђује термин за одбрану мастер рада.

Одбрана мастер рада се заказује најраније у року од 5 дана а најкасније у року од 45 дана од дана испуњења обавеза студента из претходног става. Овај рок не тече у време колективног годишњег одмора.

Члан 7.

Мастер рад се брани пред комисијом коју чине три члана: председник, члан и ментор.

Чланове комисије на предлог ментора именује Катедра.

Чланови комисије првенствено јесу наставници ангажовани на Факултету.

Члан комисије може бити и наставник са друге високошколске установе уколико има научне референце из научне области у којој је писан мастер рад.

Члан 8.

Одбрана мастер рада је усмена и јавна.