

FAKULTET ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ

PRAVILNIK
O BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJU NA RADU

JUN 2015 godine

Na osnovu člana 3. i člana 14. Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu („Službeni glasnik RS“, broj 101/05), DEKAN FAKULTETA ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ donosi:

PRAVILNIK O BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJU NA RADU

I – Opšte odredbe

Član 1.

Pravilnikom o bezbednosti i zdravlju na radu (u daljem tekstu – Pravilnik), utvrđuje se sprovođenje i unapređivanje bezbednosti i zdravlja na radu, a u cilju stvaranja bezbednosnih uslova za rad na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ (u daljem tekstu FAKULTET).

Član 2.

Ovim Pravilnikom, prema tehnološkom procesu i potrebama FAKULTETA a vezano za oblast bezbednosti i zdravlja na radu, bliže se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti poslodavca i zaposlenih, osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad, opšte i posebne mere bezbednosti i zdravlja na radu, vođenje evidencija o povredama na radu, profesionalnim oboljenjima i bolestima vezanih za rad, kao i o merama o bezbednosti i zdravlju na radu na mestima sa povećanim rizikom, posebne mere bezbednosti i zaštite žena, omladine i invalida, izdavanje ličnih zaštitnih sredstava, ispitivanje i održavanje opreme za rad, upućivanje zaposlenih na lekarski pregled, inspeksijski nadzor iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, zabrane vršenja poslova i udaljenje zaposlenog sa radnog mesta, kao i druga pitanja iz ove oblasti.

Član 3.

Na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ rad se organizuje tako da svi zaposleni mogu obavljati poslove na radnom mestu na kome su sprovedene sve mere bezbednosti i zdravlja na radu.

Cilj sprovođenja ovog Pravilnika, je sprečavanje pojava povreda na radu i oštećenja zdravlja na radu, smanjenje bolovanja, povećanje opšte sigurnosti na radnom mestu i radnoj okolini i produženje radnog veka zaposlenih.

Iz navedenih razloga rad na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ se organizuje i zasnovan je na zakonskim normama, propisima i utvrđenim merama kojima se svim zaposlenima obezbeđuje bezbedan i zdrav rad.

Član 4.

Pravo na bezbednost i zdravlje na radu na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ imaju svi zaposleni, kao i sva druga lica koja obavljaju rad ili se zateknu u radnoj okolini – magacinskom, radnom i kancelarijskom prostoru FAKULTETA ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ po bilo kom osnovu.

Treća lica angažovana za obavljanje poslova na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ ostvaruju prava na bezbednost i zdravlje na radu na osnovu odredbi ovog Pravilnika, pravilnicima svog poslodavca, a sve u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlja na radu („Službeni glasnik RS“, broj 101/05).

Član 5.

Zaposleni imaju pravo i dužnost da pri zasnivanju radnog odnosa, promeni radnog mesta i promeni tehnološkog procesa i opreme za rad da se upoznaju sa svim rizicima – opasnostima i štetnostima na radnom mestu na kome su raspoređeni, da se osposobe za bezbedan rad i da se upoznaju sa sprovođenjem svih mera bezbednosti i zdravlja na radu. Takođe, za rad na pojedinoj opremi za rad koja se koristi u tehnološkom procesu rada zaposleni moraju biti stručno osposobljeni za bezbedan rad, a stručno osposobljavanje se vrši prema posebnom programu.

Član 6.

Bezbedni uslovi rada na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ ostvaruju se primenom savremenih tehničkih, organizacionih, obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i drugih mera i metoda, poboljšanjem uslova rada i sprečavanjem opasnosti po život i zdravlje zaposlenih, uz primenu tekovina nauke i naučnih saznanja, uporedo sa programom razvoja FAKULTETA ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ

Primenom navedenih mere i metoda omogućuje se da se:

- radna sredina projektuje, izrađuje i održava tako da se rad obavlja prema prirodi posla uz primenu svih mera bezbednosti i zdravlja na radu;
- radni uslovi prilagode psiho – fizičkim sposobnostima zaposlenih;
- organizacija rada postavi tako da zaposleni obavlja rad u najpovoljnijim uslovima rada;
- u radnim prostorijama hemijske, fizičke i biološke štetnosti svedu na nivo dozvoljenih graničnih vrednosti, kao i da mikroklima i osvetljenje bude u skladu sa propisanim merama, standardima i normama iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu;
- oprema i sredstva za rad se projektuju, postavljaju i upotrebljavaju na način koji obezbeđuje bezbedne uslove za rad zaposlenima;

- opasne materije, koje mogu prouzrokovati profesionalna oboljenja i bolesti vezane za rad upotrebljavaju se samo u uslovima i na način koji obezbeđuje bezbedne uslove za rad zaposlenih, kao i odgovarajuću zaštitu životne sredine;
- oprema i sredstva lične zaštite moraju se upotrebljavati uvek, bez izuzetka i moraju se čuvati i održavati na propisan način.

Član 7.

Sprovođenje mera bezbednosti i zdravlja na radu je pravo i obaveza svih zaposlenih.

Nesprovođenje propisanih mera iz ove oblasti predstavlja težu povredu radne obaveze i discipline i povlači i odgovornost u skladu sa opštim aktom i zakonskim odredbama koje prate oblast bezbednosti i zdravlja na radu.

II – Prava, obaveze i odgovornosti poslodavca i zaposlenih na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ

1. Poslodavac

Član 8.

Poslodavac je dužan da obezbedi uslove rada na radnom mestu, kao i u radnoj okolini FAKULTETA ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ, u kojima su sprovedene mere bezbednosti i zdravlja na radu, a sve u skladu sa propisima, merama i standardima iz ove oblasti.

Poslodavac je dužan:

- da organizuje poslove i radne zadatke na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ tako da se Zakon i drugi zakonski propisi, ovaj Pravilnik i drugi akti iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu pravilno i potpuno primenjuju i sprovode;
- da prati stanje i sprovodi mere bezbednosti i zdravlja na radu;
- odgovoran je za stanje bezbednosti, sprovođenja zakonskih, tehničkih i drugih propisa i opštih akata iz ove oblasti i za izvršenje programa mera bezbednosti i zdravlja na radu, naloga nadležnih organa, inspekcije rada i drugih odluka i zaključka iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu;
- da u pismenoj formi odredi lice za bezbednost i zdravlje na radu i prati njegov rad;
- da obezbedi svakom zaposlenom osposobljavanje za bezbedan i zdrav rad, stručno osposobljavanje, kao i da obezbedi korišćenje opreme i sredstva lične zaštite;
- da vrši nadzor nad primenom mera bezbednosti i zdravlja na radu i donosi programe za sprovođenje i unapređenje bezbednosti i zdravlja na radu;

- da utvrđuje načine i poštuje rokove pregleda i ispitivanja opreme za rad, postupak korišćenja i održavanja istih i vođenje evidencije;
 - da organizuje otklanjanje kvarova na opremi za rad koji bi mogli da ugroze bezbednost i život zaposlenih;
 - da obezbedi odgovarajuću zaštitu na opremi za rad i da prilikom uvođenja nove opreme ili kod rekonstrukcije postojeće, i uvođenja nove tehnologije rada daje potrebna uputstva za bezbedan rad;
 - da organizuje da se isključi iz rada oprema za rad na kojoj je došlo do smrtne povrede, kolektivne nesreće ili teže povrede na radu, i da obezbedi ostanak nepromenjenog stanja tragova i druge dokaze na mestu udesa i da ih zaštiti do dolaska ovlašćenih organa, radi izvršenja uviđaja;
 - da donosi program osposobljavanja zaposlenih i utvrđuje način osposobljavanja zaposlenih iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu;
 - da utvrđuje slučajeve i načine za proveru zaposlenih pod uticajem alkohola, opojnih sredstava i drugih sredstava zavisnosti;
 - da odlučuje o prestanku rada zaposlenih zbog težih povreda radne obaveze iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu;
 - da donese akt o proceni rizika u pismenoj formi za sva radna mesta u radnoj okolini - proizvodnim prostorijama, magacinima i kancelarijama;
 - da na osnovu akta o proceni rizika utvri načine i mere za otklanjanje rizika i unapređenja uslova za bezbedan i zdrav rad;
 - da sarađuje sa inspekcijom rada i drugim nadležnim organima;
 - da vrši osposobljavanje zaposlenih za pružanje prve pomoći, spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnosti, kao i da obezbedi pružanje prve pomoći;
 - da izda naredbu o zabrani rada u slučaju postojanja neposredne opasnosti za život i zdravlje zaposlenih;
 - da vrši informisanje i koordinira rad iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu sa predstavnikom zaposlenih;
 - da organizuje održavanje higijene i čistoće radnih i pomoćnih prostorija, prohodnost transportnih puteva, uklanjanje ulja masnoća i sl.;
 - da vrši i druge poslove iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu na
- FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlja na radu („Službeni glasnik RS“, broj 101/05).

Član 9.

Poslodavac se ne može osloboditi odgovornosti za bezbednost i zdravlje na radu bez obzira da li je svoja ovlašćenja, prava, obaveze i odgovornosti preneo na drugo zaposleno lice.

2. Lice za bezbednost i zdravlje na radu

Član 10.

Poslodavac je dužan da u pismenoj formi imenuje lice za bezbednost i zdravlje na radu, koje mora da ima odgovarajuću stručnu spremu i položen stručni ispit za obavljanje poslova bezbednosti i zdravlja na radu u skladu sa odredbama Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu („Službeni glasnik RS“, broj 101/05).

Član 11.

Lice za bezbednost ima sledeća prava i obaveze:

- da učestvuje u pripremi akta o proceni rizika;
- vrši kontrolu i daje savete poslodavcu u planiranju, izboru, korišćenju i održavanju sredstava i opreme za rad, opasnih materija, kao i sredstava i opreme za kolektivnu i ličnu zaštitu zaposlenih na radu;
- da učestvuje u opremanju i uređivanju radnog mesta i radne okoline u cilju obezbeđivanja bezbednih uslova rada;
- da svakodnevno prati i kontroliše primenu propisanih mera za bezbedan i zdrav rad i predlaže mere za poboljšanje uslova rada sa posebnim osvrtom na radna mesta sa povećanim rizikom;
- da organizuje preventivna i periodična ispitivanja uslova radne okoline i vodi evidenciju o dobijenim rezultatima ispitivanja;
- da organizuje preventivna i periodična ispitivanja opreme za rad i vodi evidenciju o dobijenim rezultatima ispitivanja;
- da pripremi i sprovede osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad;
- da priprema uputstva za bezbedan i zdrav rad i kontroliše njihovu primenu;
- da zabrani rad na radnom mestu i upotrebu opreme za rad u slučaju kada utvrdi da postoji neposredna opasnost po život i zdravlje zaposlenih;
- da ukoliko se zaposleni ne pridržava mera za bezbedan i zdrav rad i nepoštuje zabranu rada na radnom mestu gde postoji neposredna opasnost ili ako poslodavac i pored zabrane rada naloži zaposlenom da nastavi rad, lice za bezbednost je dužno da odmah izvesti nadležnu inspekciju rada;
- da prati stanje u vezi sa povredama na radu, profesionalnim oboljenjima i bolestima u vezi sa radom, učestvuje u utvrđivanju njihovih uzroka i daje predloge mera za njihovo otklanjanje;
- da u slučaju povrede na radu istu pismenim i usmenim putem prijavi nadležnoj inspekciji rada u zakonski propisanom roku;
- da sarađuje i koordinira sa službom medicine rada, kao i sa nadležnim organima po svim pitanjima iz ove oblasti;
- da vodi evidenciju o svim pitanjima iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu;
- da obavlja u druge poslove po nalogu poslodavca, a koji su vezani za bezbednost i zdravlje na radu.

Član 12.

Lice za bezbednost za svoj rad neposredno odgovara poslodavcu i ne može da trpi štetne posledice ako svoj posao obavlja u skladu sa važećim zakonom, propisima i normama iz ove oblasti.

Lice za bezbednost je samostalno u obavljanju poslova i ima pristup svim potrebnim podacima neophodnim za normalan rad.

Lice za bezbednost je dužno da u pismenoj formi izvesti poslodavca i zaposlene o zabrani rada na radnom mestu gde se utvrdi neposredna opasnost po život i zdravlje zaposlenih.

3. Zaposleni

Član 13.

Zaposleni ima pravo na rad na radnom mestu na kome su sprovedene sve mere koje obezbeđuju bezbedan rad.

Zaposleni ima prava i obavezu da se pre početka rada upozna sa opasnostima i štetnostima, Pravilnikom o bezbednosti i zdravlju na radu i Aktom o proceni rizika, poslovima i radnim zadacima koje treba vršiti, kao i merama bezbednosti i zdravlja na radu na radnom mestu na koje je raspoređen.

Zaposleni ima pravo na adekvatno stručno osposobljavanje za bezbedan i zdrav rad.

Zaposleni ima pravo da obavlja rad i bude raspoređen na radnom mestu prema svojim psiho – fizičkim i zdravstvenim sposobnostima.

Član 14.

Zaposleni ima pravo na odgovarajuća sredstva lične zaštite, ako se procenjene opasnosti i štetnosti ne mogu otkloniti na drugi način.

Zaposleni je dužan da poverena mu sredstva za ličnu zaštitu održava u ispravnom stanju i čuva ih u skladu sa uputstvima proizvođača.

Član 15.

Zaposleni ima pravo da odbije da radi ako mu preči neposredna opasnost po život i zdravlje, zbog toga što nisu sprovedene propisane mere bezbednosti i zdravlja na radu, ako mu poslodavac nije obezbedio propisanu ličnu zaštitnu opremu i sredstva, ako nema predhodne i periodične lekarske preglede i ako se njima utvrdi da ne ispunjava propisane zdravstvene uslove za to radno mesto, ako nije osposobljen za bezbedan i zdrav rad i nije upoznat sa svim karakteristikama i rizicima za dato radno mesto na koje je raspoređen.

Član 16.

Zaposleni ima pravo da zahteva od poslodavca ostvarivanje svojih prava iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu.

Ako poslodavac ne otkloni sve nepravilnosti, štetnosti i opasnosti u roku od 8 (osam) dana ili u slučaju da zaposleni smatra da nisu sprovedene propisane mere bezbednosti i zdravlja na radu zaposleni se može obratiti nadležnoj inspekciji rada.

Član 17.

Zaposleni je dužan da:

- poslove obavlja sa punom pažnjom radi bezbednosti svog, kao i života i zdravlja ostalih zaposlenih;
- pre početka rada pregleda svoje radno mesto, sredstva i opremu za rad koju koristi, kao i sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu;
- sve uočene nedostatke i kvarove treba da prijavi poslodavcu;
- primenjuje propisane mere bezbednosti i zdravlja na radu i svoj rad organizuje i sprovodi u skladu sa uputstvima za bezbedan i zdrav rad;
- osposobljava se i stalno utpotpunjuje i usavršava svoja znanja iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu;
- svoje radno mesto održava u čistom i ispravnom stanju;
- odmah prijavljuje licu za bezbednost i poslodavcu svaku povredu na radu;
- u toku radnog vremena ne konzumira alkohol, drogu i druga sredstva zavisnosti, i ako je to neophodno po proceni poslodavca se podvrgava proveru da li je pod uticajem alkohola, droge i drugih sredstava zavisnosti

Član 18.

Nepoštovanje radnih obaveza i discipline zaposlenih u vezi sa sprovođenjem mera bezbednosti i zdravlja na radu povlači odgovornost i sankcije na osnovu ugovora o radu, a u skladu sa Zakonom o radu.

Zaposleni koji se ne pridržava propisanih mera bezbednosti i zdravlja na rada, ne postupa prema uputstvima za bezbedan i zdrav rad i ne koristi sredstva i opremu lične zaštite čini težu povredu radne obaveze i discipline.

Zaposleni koji se ne pridržava navedenih mera može biti udaljen sa radnog mesta,

Zaposleni kome se prilikom vršenja provere da li je pod uticajem alkohola, droge i drugih sredstava zavisnosti utvrdi veći procenat alkohola u krvi od 0,5 promila, biće udaljen sa rada, a protiv njega će biti pokrenut disciplinski postupak zbog teže povrede radne obaveze i discipline.

Zaposleni je odgovoran za štetu koja je nastala usled neprimenjivanja propisanih mera bezbednosti i zdravlja na radu.

4. Predstavnik zaposlenih za bezbednost i zdravlje na radu

Član 19.

Zaposleni kod Poslodavca na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ, a radi obezbeđivanja svojih prava i obaveza iz

oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, mogu da izaberu predstavnika zaposlenih za bezbedan i zdrav rad.

Član 20.

Predstavnik zaposlenih ima pravo da:

- prati analizu organizovanje i sprovođenje mera za bezbedan i zdrav rad, kao i mera za zaštitu od požara i zaštitu životne sredine, na osnovu čega daje predloge poslodavcu za unapređivanje stanja u navedenim oblastima.
- prati i analizira izvršene periodične preglede opreme za rad, ispitivanje uslova radne okoline i ispitivanja hemijskih i fizičkih štetnosti u radnoj sredini i predlaže odgovarajuće mere;
- predlaže poslodavcu uvođenje preventivnih mera za bezbedan i zdrav rad na štetnim i po zdravlje opasnim radnim mestima, kao i druge mere u cilju što veće humanizacije uslova rada;
- kontroliše redovno upućivanje zaposlenih na obavezne lekarske preglede radi utvrđivanja psiho – fizičke sposobnosti zaposlenih i razmatra izveštaje službe medicine rada o zdravstvenom stanju zaposlenih na osnovu periodičnih lekarskih pregleda;
- analizira stanje i sprovođenje mera zaštite žena, mlađih od 18 godina i invalida i predlaže mere za unapređenje njihove zaštite;
- prati stanje povreda na radu i profesionalnih oboljenja, sa posebnim osvrtom na izvore i uzroke njihovog nastanka i predlaže mere za potpuno otklanjanje uzroka povrede na radu i profesionalnih oboljenja zaposlenih;
- u slučaju teške povrede na radu ili povrede sa smrtnim ishodom učestvuje u komisiji za uviđaj i prati stanje u vezi sa tim;
- razmatra predloge odluka i opštih akata na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ i daje mišljenje na iste;
- sarađuje sa nadležnim inspeksijskim organima po pitanjima iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, zaštite od požara i zaštite životne sredine i prikuplja informacije o izvršenju rešenja nadležnih organa iz navedenih oblasti;
- vrši kontrolu i nadzor zajedno sa poslodavcem i licem za bezbednost nad primenom ovog Pravilnika.

Član 21.

Poslodavac je dužan da predstavniku zaposlenih omogući uvid u sve pravne akte koji se odnose na bezbednost i zdravlje na radu i da ga informiše o svim podacima koji su vezani za ovu oblast.

Poslodavac i predstavnik zaposlenih su dužni da međusobno sarađuju o pitanjima bezbednosti i zdravlja na radu u skladu sa zakonom, propisima, normama i standardima iz ove oblasti.

III – Utvrđivanje povreda radnih i drugih obaveza zaposlenih

Član 22.

Poslodavac ima pravo i dužan je sa privremeno udalji zaposlenog sa rada ako:

- prilikom rada ne upotrebljava, prema njihovoj nameni, sredstva lične zaštite ili ih ne održava u ispravnom stanju;
- uključuje u pogon mašinu ili drugi uređaj kada je bez zaštitne opreme ili radi na njoj;
- ne prijavi kvar na mašini, transportnom sredstvu ili opremi za rad koji može biti uzrok izazivanja povrede na radu;
- ako na transportnim putevima, prolazima i drugim nepogodnim i opasnim mestima ostavi materijal ili sirovinu protivno utvrđenim merama bezbednosti i zdravlja na radu;
- ako sredstva transporta nepropisno koriste, odnosno rukuje njima ili ih tovari protivno pravilima i merama bezbednosti i zdravlja na radu;
- ako popravlja, remontuje i podmazuje opremu za rad u pokretu ili ukoliko na njoj nije isključena pogonska energija;
- ako uklanja ili prepravlja znake i table obaveštenja i upozorenja ili slikovite prikaze opasnosti i štetnosti koje je javljaju na opremi za rad i radnoj sredini;
- ako se ne pridržava ili odbije da izvršava propisana uputstva za bezbedan i zdrav rad;
- ako se ne odazove ili odbije da se obuča iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu;
- ako se ne pridržava mera zaštite od požara pri radu sa razređivačima za boje, upotreba otvorene vatre, plamena i zabrane pušenja na mestima i prostoru gde je to zabranjeno i time izazove opštu opasnost po sebe i druge zaposlene;
- ako obavlja poslove i radne zadatke u alkoholisanom stanju ili pod dejstvom narkotika i drugih psiho aktivnih supstanci;
- ako u prosecu rada nepridržavajući se propisanih mera bezbednosti i zdravlja na radu izazove opštu opasnost i ugrozi životnu sredinu i život i zdravlje ostalih zaposlenih i lica koja se po bilo kom osnovu nalaze u društvu;
- ako neopravdano odbije da učestvuje u akciji gašenja požara, spasavanja i evakuacije i pružanja prve pomoći unesrećenom zaposlenom prilikom izbijanja akcidentne situacije ili povrede na radu;
- ako obavlja druge poslove koji mogu da izazovu povređivanje zaposlenih u društvu.

IV - Osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad

Član 23.

Poslodavac je dužan da obezbedi da se zaposleni obuču teorijski i praktično osposobi iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu i pri tome se upozna sa uslovima rada, svim rizicima – opasnostima i štetnostima koje su karakteristične za dato radno mesto, kao i sa svim sprovedenim merama za bezbedan i zdrav rad.

Osposobljavanje zaposlenih vrši se kod zasnivanja radnog odnosa, pre početka rada, kao i kod premeštanja zaposlenog na drugo radno mesto, promeni tehnologije i procesa rada i uvođenjem nove opreme za rad.

Član 24.

Osposobljavanje zaposlenih i upoznavanje sa uslovima rada, rizicima na radnom mestu i merama za bezbednost i zdravlje na radu vrši se u obliku seminara, tečaja, kursa ili predavanja.

Osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad može vršiti lice za bezbednost sa položenim stručnim ispitom ili poslodavac može angažovati pravno lice sa licencom za pružanje usluga iz ove oblasti.

Član 25.

Po završetku obučavanja iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, vrši se provera teorijske i praktične osposobljenosti zaposlenog za samostalan rad na poslovima koje obavlja i o tome se vodi propisana evidencija i osposobljenosti zaposlenog.

Član 26.

Poslodavac je dužan da svako lice koje se po bilo kom osnovu nalazi u radnoj okolini upozori na sve opasnosti i štetnosti i na mere bezbednosti i zdravlja na radu i da ga usmeri na bezbedne zone kretanja.

Član 27.

Poslodavac je dužan da organizuje i stručno osposobljavanje zaposlenih za bezbedan rad na određenoj opremi za rad koja se koristi u tehnološkom procesu rada.

Stručno osposobljavanje se vrši prema posebno programu za stručno osposobljavanje i može da ga vrši pravno lice sa licencom za obavljanje tih poslova.

V – Posebne mere zaštite žena, omladine i invalida

Član 28.

Žene, omladina i invalidi koji se nalaze u radnom odnosu u društvu, prilikom rada uživaju posebna prava iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, u skladu sa odredbama Zakona o radu („Službeni glasnik RS“, broj 24/05 i 61/05), Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu („Službeni glasnik RS“, broj 101/05), ovim Pravilnikom i drugim opštim aktima poslodavca.

Prava žena, a posebno trudnica i majki sa malom decom, omladine mlađe od 18 godina i invalida u pogledu trajanja radnog vremena uređuju se Zakonom o radu („Službeni glasnik RS“, broj 24/05 i 61/05) i Pravilnikom o radnim odnosima.

Član 29.

Zaposlena žena za vreme u periodu graviditeta (trudnoće) ne može da radi na poslovima koji su po nalogu nadležnog zdravstvenog organa štetni za njeno zdravlje i zdravlje i razvoj deteta, a naročito na poslovima koji zahtevaju podizanje, poslove na kojima je neophodno dugotrajno stajanje i klečanje ili nošenje tereta ili na kojima je postoji štetno zračenje ili izloženost ekstremnim temperaturama i vibracijama.

Poslodavac može da izvrši preraspodelu radnog vremena zaposlenoj ženi za vreme trudnoće i zaposlenim roditeljima sa decom mlađim od tri godine života ili detetom sa težim stepenom psiho – fizičke ometenosti, ali samo uz pismenu saglasnost zaposlenog.

Zaposlena žena u vremenu trudnoće i nakon porođaja ima pravo na porodijsko odsustvo i odsustvo za negu deteta u skladu sa zakonom.

Član 30.

Invalidi se mogu rasporediti samo na poslove i radne zadatke koji su u skladu sa preostalom radnom sposobnošću zaposlenog i uslovima koji su predviđeni za rad invalida odredbama Pravilnika o sistematizaciji poslova.

Član 31.

Zaposleni mlađi od 18 godina života ne može da radi na poslovima na kojima se obavlja naročito težak rad, rad pod zemljom, vodom ili na visini, poslovima na kojima se zaposleni izlaže štetnom zračenju, opasnim materijama i rizicima po zdravlje zbog hladnoće, toplote, buke i vibracije.

VI – Povrede na radu

Član 32.

Povredom na radu smatra se svaka povreda koja je nastale usled delovanja mehaničkih, fizičkih i hemijskim oštećivača, a koja se desila na radnom mestu, na službenom putu i putu od kuće do radnog mesta i obrnuto.

Član 33.

Zaposleni je obavezan da svaku povredu na radu prijavi odmah ili najkasnije u roku od 24 časa licu za bezbednost i poslodavcu.

Poslodavac je dužan da odmah, a najkasnije u roku od 24 časa od nastanka povrede, usmeno i pismenoj formi prijavi nadležnoj inspekciji rada i nadležnom organu za unutrašnje poslove svaku smrtnu, kolektivnu ili tešku povredu na radu, povredu zbog koje zaposleni nije sposoban za rad više od tri uzastopna radna dana, kao i opasnu pojavu koja bi mogla da ugrozi bezbednost i zdravlje zaposlenih.

Poslodavac je dužan da, najkasnije u roku od tri uzastopna radna dana od dana saznanja, prijavi nadležnoj inspekciji rada profesionalno oboljenje i oboljenje u vezi sa radom zaposlenog.

Član 34.

Poslodavac je dužan da u slučaju povrede na radu pruži prvu pomoć, izvrši evakuaciju zaposlenih, organizuje neophodne kontakte i sa saradnju sa službama hitne pomoći, policije i odeljenja za zaštitu od požara i spasavanje.

Član 35.

Poslodavac je dužan da dostavi izveštaj o povredi na radu, profesionalnom oboljenju i oboljenju u vezi sa radom zaposlenom koji je pretrpeo povredu na radu tj. profesionalno oboljenje, kao i organizacijama za zdravstveno, penzinsko i invalidsko osiguranje.

VII – Vođenje evidencija iz oblasti bezbednosti i zdravlju na radu

Član 36.

Poslodavac je dužan da vodi i čuva evidenciju o:

- radnim mestima sa povećanim rizikom;
- zaposlenima angažovanim na poslovima sa povećanim rizikom i lekarskim pregledima zaposlenih koji su angažovani na ovim poslovima;
- povredama na radu, profesionalnim oboljenjima i bolestima u vezi sa radom;
- zaposlenima koji su osposobljeni za bezbedan i zdrav rad;
- opasnim materijama koje se koriste u toku rada;

- izvršenim ispitivanjima uslova radne okoline;
- pregledima i ispitivanju sredstava i opreme za rad;
- sredstvima lične zaštite i
- prijavama o povredama na radu.

Član 37.

Sve navedene evidencije vodi i čuva lice za bezbednost i zdravlje na radu.

Evidenciju o osposobljenosti zaposlenih za bezbedan i zdrav rad vodi lice za bezbednost i zdravlje na radu, i o svakoj izvršenoj obuci podnosi izveštaj poslodavcu.

VIII – Određivanje radnih mesta sa povećanim rizikom

Član 38.

Ovim Pravilnikom, u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu („Službeni glasnik RS“, broj 101/05), utvrđuju se poslovi i radni zadaci u Društvu koji iskazuju povećane napore, pažnju i imaju specifične uslove rada.

Poslodavac prilikom vršenja izrade Akta o proceni rizika određuje radna mesta sa povećanim rizikom.

Član 39.

Zaposleni koji rade na poslovima i radnim zadacima sa povećanim rizikom moraju ispunjavati određene uslove u pogledu godine starosti, psiho – fizičkih sposobnosti i da o tome imaju posebno lekarsko uverenje o zdravstvenoj sposobnosti za rad na ovim poslovima.

Član 40.

Zaposleni koji je raspoređen na ovim mestima obavezno podležu periodičnom lekarskom pregledu koje Društvo organizuje jednom godišnje, radi utvrđivanje zdravstvene i fizičke sposobnosti zaposlenih na ovim poslovima.

Troškove lekarskih pregleda padaju na teret poslodavca.

Član 41.

Ukoliko se prilikom vršenja periodičnih lekarskih pregleda, a na osnovu pisanog izveštaja lekara, ustanovi da neki od zaposlenih ne ispunjava zdravstvene uslove za dalji rad na poslovima sa povećanim rizikom, poslodavac je dužan da takvog zaposlenog rasporedi na poslove koji odgovaraju njegovim preostalim radnim sposobnostima i stručnosti.

IX – Postupak nabavke i izdavanja opreme za rad i ličnih zaštitnih sredstava, kao i način i postupak pregleda i ispitivanja opreme za rad

Član 42.

Sva oprema za rad i lična zaštitna sredstva prilikom kupovine za potrebe Fakulteta, moraju imati dokaz da su proizvedeni u skladu sa međunarodnim konvencijama, standardima i propisima iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu.

Postavljanje i razmeštaj opreme za rad u tehnološkim procesima, mora se vršiti u smislu postojećih tehničkih propisa, a uz poštovanje mera bezbednosti i zdravlja na radu.

Član 43.

Na opremi za rad moraju biti sprovedene sve mere bezbednosti i zdravlja na radu, da su sprovedene mere protiv udara električne struje prema važećim propisima i pravilnicima o zaštiti od opasnog dejstva električne struje (uzemljenje, izolacija) i da je mesto rada osvetljeno u skladu sa važećim standardima.

Član 44.

Poslodavac je dužan pre puštanja u rad novih odnosno rekonstrukcije električnih i gromobranskih instalacija, obezbedi dokaze o njihovoj ispravnosti od strane pravnog lica sa licencom za obavljanje tih poslova.

Član 45.

Oprema za rad u toku rada mora biti u ispravnom stanju i tehnički zaštićena radi povećanja bezbednosti zaposlenih.

Radi provere ispravnosti i bezbednosti opreme za rad koja se koristi u društvu neophodno je da se u zakonski propisanom roku (na 3 godine) vrši redovan periodični pregled i ispitivanje opreme za rad (oprema koja je predviđena aktom o proceni rizika)

Pregled i ispitivanje opreme za rad može vršiti samo pravno lice sa licencom za obavljanje poslova pregleda i ispitivanja opreme za rad.

Član 46.

Oprema za rad mora imati ugrađene zaštitne naprave koje onemogućavaju pristup ruku i drugih delova tela zaposlenih u opasnu zonu prilikom rada istih.

Tehnička zaštita i naprave na opremi za rad mora biti tako konstruisana i ugrađena da odgovara propisima o bezbednosti zaposlenih, ali da ne smeta pri radu niti otežava rad.

Istureni pokretni delovi oprema za rad koji mogu da ugroze bezbednost zaposlenih pri radu moraju biti osigurani zaštitnim ogradama ili metalnim zaštitnim oklopom, koji su na siguran način pričvršćeni za postolje ili nepokretni deo opreme za rad.

Strogo je zabranjeno skidati, pomerati ili prepravljati naprave za zaštitu zaposlenih.

Ako postoje potrebe za skidanjem zaštitnih naprava sa opreme za rad obavezno je da se na opremi za rad ugrade uređaji koji sprečavaju uključenje opreme za rad sve dok se zaštitne naprave ne postave na svoje mesto.

Skidanje zaštitne naprave sa opreme za rad dozvoljeno je samo u slučaju popravke, podmazivanja i održavanja opreme za rad.

Član 47.

Sve zaštitne naprave moraju se održavati u potpuno ispravnom stanju i svaki kvar na istim se mora odmah prijaviti i otkloniti.

Zabranjeno je puštanje u pogon i rad na opremi za rad na kojoj zaštitne naprave nisu u ispravnom stanju.

Član 48.

Sve popravke i održavanje može se vršiti samo kada oprema za rad nisu u pokretu.

Pre izvođenja navedenih radova moraju se preduzeti sve propisane mere da ne bi moglo doći do slučajnog puštanja opreme za rad u pogon. Kao meru bezbednosti obavezno je izvršiti isključivanje opreme za rad iz izvora napajanja električnom strujom i obavezno je postavljanje natpisa obaveštenja i upozorenja o zabrani puštanja opreme za rad u pogon.

Član 49.

Oprema za rad koja se koristi na FAKULTETU ZA PRAVNE I POSLOVNE STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ mora biti pravilno postavljena i po potrebi ankerisana za temelje ili čvrste podloge prema uputstvima proizvođača, tj. prema namepi kojoj služi.

Oprema za rad koja pri svom radu stvara udare i potrese, mora se pričvrstiti za temelje i podlogu pomoću odgovarajućih drvenih, gumenih ili sličnih podmetača, preme uputstvima proizvođača, a u cilju otklanjanja ili smanjenje na prihvatljivu meru buke i vibracije.

Član 50.

Oprema za rad mora da poseduje lako uočljive i razumljive kontrolne instrumente, signalne uređaje i uređaje upozorenja.

Oprema za rad mora da bude snabdevena lako uočljivimi sigurno pričvršćenim tablicama sa tehničkim podacima o proizvođaču, tipu i godini proizvodnje, snazi, pritisku, broju obrtaja i sl.

Član 51.

Ručni alat na električni i drugi pogon mora biti konstruisan i izveden tako da rad sa njim ne zahteva poseban napor i fizičko naprezanje zaposlenih, niti da izazove opasnost po život i zdravlje zaposlenih koji sa takvim alatom rukuje.

Na oklopu alata moraju se nalaziti osnovni tehnički podaci o snazi motora, broju obrtanja i sl.

Alat mora biti konstruisan tako da onemogući uključenje pogonskog mehanizma u slučaju pada alata na tlo.

Pogon alata mora se zaustaviti automotski, čim se na alat ne deluje rukom.

Član 52.

Na radnim mestima gde se i pored primene tehničkih i drugih mera za bezbedan i zdrav rad ne mogu potpuno otkloniti izvori opasnosti i štetnosti, poslodavac je dužan da obezbedi i izda, a zaposleni da koriste lična zaštitna sredstva.

Član 53.

Zaposlenom se izdaju na upotrebu sredstva i oprema za ličnu zaštitu i to putem zaduženja gde se upisuje datum izdavanja i isteka roka trajanja ovog sredstva.

Oštećena oprema i sredstva lične zaštite, bez obzira na to što im rok trajanja nije dospeo, zamenjuje se ispravnim i nije dozvoljena upotreba takvih sredstava koja zbog oštećenja i dotrajalosti ne štiti zaposlenog od štetnosti kojima je izložen na radnom mestu.

Oštećena oprema i sredstva se rashoduju odlukom u skladu sa zakonom.

Član 54.

Sredstva i oprema lične zaštite mogu se koristiti samo u toku radnog vremena i zabranjeno je njihovo korišćenje i zloupotreba u privatne svrhe.

Član 55.

Zaposleni je dužan da opremu i sredstva lične zaštite koristi i održava u ispravnom stanju i dužan je da nadoknadi štetu za svako oštećenje ili gubitak opreme do koga je došlo usled nemarnosti i nepažnje.

Zaposlenom kome po bilo kom osnovu predstane radni odnos u Društvu, obavezan je da vrati sredstva i opremu lične zaštite koju je zadužio ili da prema knjigovodstvenom stanju nadoknadi njihovu protiv vrednost.

Član 56.

Poslodavac je zaposlenima dao na korišćenje sredstva lične zaštite koja zaposleni koriste u procesu rada prema pravilniku o obaveznim sredstvima i opremi za ličnu zaštitu zaposlenih na radu

X – Postupak upućivanja zaposlenih na lekarske preglede

Član 57.

Poslodavac je dužan da zaposlene šalje na periodične lekarske preglede radi utvrđivanja njihove radne sposobnosti i opšteg zdravstvenog stanja, a u skladu sa Aktom o proceni rizika.

Za oragnizaciju poslova, upućivanje i vođenje potrebnih evidencija u vezi sa lekarskim pregledima i nalazima lekara u vezi sa psiho – fizičkim sposobnostima zaposlenih, dostavljanje izveštaja i sl. odgovoran je poslodavac i lice za bezbednost.

Član 58.

Svaki zaposleni je dužan da se prema utvrđenom rasporedu odazove upućivanju na periodičan lekarski pregled.

Ako se dogodi da zaposleni nije u mogućnosti da prema utvrđenom rasporedu obavi periodičan lekarski pregled iz bilo kog razloga, dužan je da lekarski pregled obavi naknadno.

Zaposleni koji na ponovljeni zahtev poslodavca ne obavi lekarski pregled ili i to ne opravda, čini težu povredu radne obaveze.

Ukoliko se u postupku periodičnog lekarskog pregleda utvrdi da zaposleni ne ispunjava uslove za obavljanje poslova na datom radnom mestu, poslodavac je dužan da tog zaposlenog premesti na drugo radno mesto u skladu sa njegovim preostalim radnim sposobnostima.

XI – Inspekcijski nadzor iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu

Član 59.

Inspekcijski nadzor nad primenom sprovođenja zakona i propisa iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu vrši ministarstvo nadležno za rad preko inspektora rada.

Član 60.

Poslodavac je dužan da omogući nadležnom inspektoru rada ulazak u objekte i prostorije Društva u svako doba kada ima prisutnih zaposlenih na radu.

Poslodavac je dužan da omogući uvid inspektoru rada u sve akte i dokumentaciju vezanu za bezbednost i zdravlje na radu, pruži potrebne informacije i obaveštenja, uvid u sredstva i opremu za ličnu zaštitu i dr.

Poslodavac je dužan da inspektoru rada odredi najmanje jednog zaposlenog koji će inspektoru pružiti potrebne podatke.

Član 61.

Inspektor rada nalaže rešenjem preduzimanje mera i radnji radi obezbeđivanja bezbednih uslova rada i otklanjanja propusta iz ove oblasti.

Poslodavac je dužan da postupi po rešenju inspektora rada i da u određenom roku ukloni utvrđene nedostatke.

Poslodavac je dužan da u roku od 8 (osam) dana od isteka roka za otklanjanje utvrđenih nedostataka i nepravilnosti izvesti inspektora rada o izvršenju njegovog rešenja.

Član 62.

Protiv rešenja inspektora se može podneti žalba nadležnom ministarstvu u roku od 8 (osam) dana od dana dostave rešenja.

XII – Način pružanja prve pomoći u slučaju povrede na radu i postupak za evakuaciju i spasavanje zaposlenih u slučaju elementarne nepogode, eksplozije, požara i drugog akcidenta

Član 63.

Poslodavac je dužan da organizuje pružanje prve pomoći, a zaposleni koji se nađe u neposrednoj blizini povređenog dužan je da pruži prvu pomoć u slučaju povrede na radu drugog zaposlenog ili bilo kog lica koji se po bilo kom osnovu nalazi na FAKULTETU.

Član 64.

Radi mogućnosti pružanja adekvatne prve pomoći u najkraćem roku poslodavac je dužan da obezbedi priručnu apoteku u određenim radnim jedinicama.

Priručna apoteka mora da sadrži potreban sanitetski materijal u skladu sa zakonskim propisima i medicinskim standardima.

Ormarić priručne apoteke mora biti postavljen na lako uočljivom i pristupačnom mestu.

Na ormariću priručne apoteke mora biti naznačen broj telefona stanice za hitnu pomoć, kao i lica ili mesta na kome se nalazi ključ ormarića.

Uz priručnu apoteku, treba da se nalazi sveska u kojoj se upisuje kada je i kome pružena prva pomoć i šta je upotrebljeno od sanitetskog materijala.

Član 65.

Priručna apoteka mora da u svom sastavu imaju minimum sledeći sanitetski materijal:

- dva flaster zavoja;
- pet manjih i pet većih sterilnih zaštitnih zavoja;
- četiri kaliko zavoja dimenzija 5 m x 8 cm;
- dve trouglaste marama i 4 sigurnosne igle;
- tri paketića bele vate po 10 igala i 1 paket proste vate od 100 grama;
- jedna manja anatomska pinceta;
- jedne makaze sa zavrnutom glavom;
- 1 Esmarh – guma 80 – 100 cm dužine i 2,5 cm širine;
- Ostali sanitetski materijal po potrebi.

Kontrolu sadržaja priručne apoteke vrši poslodavac.

Član 66.

Prvu pomoć unesrećenom dužni su da pruže zaposleni koji se nađu u njegovoj neposrednoj blizini.

U slučaju teže telesne povrede, nakon pružanja prve pomoći, poslodavac je dužan da unesrećenog odmah uputi u najbližu bolnicu ili drugu zdravstvenu ustanovu.

XIII – Završne odredbe

Član 67.

Ovaj Pravilnik donosi DEKAN FAKULTETA ZA PRAVNE I POSLOVNE
STUDIJE DR LAZAR VRKATIĆ

Član 68.

U slučaju izmene stanja na FAKULTETU izvršiće se izmena i dopuna
Pravilnika po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Za sve što nije definisano ovim Pravilnikom, a odnosi se na bezbednost i
zdravlje na radu, primenjivaće se važeći zakonski propisi.

Član 69.

Ako u toku primene odredaba ovog Pravilnika dođe do izmena zakonskih
propisa, primenjivaće se ti zakonski propisi do usklađivanja Pravilnika sa novim
zakonskim propisima.

Član 70.

Poslodavac je dužan da upozna sve zaposlene sa sadržajem ovog Pravilnika.

Član 71.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu odmah po donošenju od strane DEKANA
FAKULTETA.

U Novom Sadu , 25.06.2015 god.

M.P.

DEKAN

Prof.Dr. Mirjana Frančesko